

ZWIĄZEK MIĘDZYGMINNY DS. EKOLOGII

ul. KS. PR. ST. SŁONKI 22

34-300 ŻYWIEC

poszukuje

**osoby na stanowisko „Inspektor ds. zamówień publicznych” w
wymiarze 1 etatu**

Wymagania konieczne:

1. wykształcenie wyższe prawnicze lub wyższe administracyjne,
2. co najmniej trzyletnie doświadczenie w pracy związanej z udzielaniem zamówień publicznych,
3. znajomość przepisów z zakresu prawa zamówień publicznych, części ogólnej prawa cywilnego, ustawy o samorządzie gminnym,
4. posiadanie obywatelstwa polskiego,
5. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
6. umiejętność obsługi komputera (pakiet MS Office, internet),
7. umiejętność redagowania pism,
8. wysoka kultura osobista i nieposzlakowana opinia,
9. umiejętność pracy w zespole,
10. rzetelność i odpowiedzialność, umiejętność analitycznego myślenia.

Wymagania pożądane:

1. ukończone kursy, szkolenia, studia podyplomowe związane z Prawem zamówień publicznych, doświadczenie zawodowe na stanowisku zbieżnym z niniejszym ogłoszeniem.

Główne obowiązki:

1. sporządzanie dokumentów przetargowych (SWZ, ogłoszenia) i ich weryfikacja we współpracy z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i innymi instytucjami nadrzędnymi,
2. uczestnictwo w pracy komisji przetargowych,
3. prowadzenie postępowań i dokumentacji przetargowych,

4. prowadzenie bieżącego monitoringu prawnego przy współpracy z Zespołami Jednostki Realizującej Projekt,
5. współpraca przy bieżących sprawach prawnych w ramach Jednostki Realizującej Projekt (sporządzanie projektów: uchwał, opinii, uzasadnień, regulaminów, zarządzeń etc.).
6. obsługa pracy Zarządu Związku Międzygminnego ds. Ekologii

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

1. Praca wykonywana w godzinach od 7.30 do 16.00 od poniedziałku do czwartku oraz od 7.30 do 13.30 w piątki.
2. Miejsce pracy: budynek piętrowy, stanowisko pracy mieści się na parterze w trzyosobowym pokoju Referatu Prawnego i Zamówień Publicznych, współpraca z pozostałymi pracownikami Referatu, konieczność poruszania się po kondygnacjach, brak windy.
3. Praca przy komputerze i na urządzeniach biurowych (drukarka, kserokopiarka itp.)
4. Praca na czas określony 33 miesiące.
5. W przypadku osób podejmujących po raz pierwszy pracę na stanowisku urzędniczym umowę o pracę zawiera się na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy. *(Przez osobę podejmującą po raz pierwszy pracę, rozumie się osobę, która nie była wcześniej zatrudniona w jednostkach, o których mowa w art. 2 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022 r., poz. 508), na czas nieokreślony albo na czas określony, dłuższy niż 6 miesięcy, i nie odbyła służby przygotowawczej zakończonej zdaniem egzaminu z wynikiem pozytywnym.)* Następnie umowa może być przedłużona o kolejne 27 miesięcy.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Życiorys i list motywacyjny.
2. Kopia dyplomu ukończenia wyższych studiów.
3. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie oraz o korzystaniu w pełni z praw publicznych.
4. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.
5. Kopie innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje – dyplomy studiów podyplomowych, ukończonych kursów i szkoleń, certyfikaty językowe (o ile posiada).

Termin i miejsce składania dokumentów:

Osoby ubiegające się o w/w stanowisko powinny złożyć komplet wymaganych dokumentów w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 kwietnia 2022 r. godz. 15:00** do Kancelarii Ogólnej Związku Międzygminnego ds. Ekologii, ul. Ks. Pr. St. Słonki 22, 34-300 Żywiec – decyduje data wpływu.

Inne informacje:

Postępowanie rekrutacyjne będzie polegało na ocenie spełniania przez kandydatów warunków niniejszego ogłoszenia. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną zaproszeni do dalszego etapu postępowania rekrutacyjnego na które składać się będzie test sprawdzający wiedzę z zakresu Prawa zamówień publicznych, części ogólnej prawa cywilnego, ustawy o samorządzie gminnym.

Trzy osoby z najlepszymi wynikami z testu zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną, po której zostanie podjęta decyzja o zatrudnieniu wybranej osoby.

O terminach postępowania rekrutacyjnego każda z osób ubiegających się o w/w stanowisko zostanie powiadomiona indywidualnie. Dokumenty złożone przez Kandydatów na ww. stanowisko, nie będą zwracane po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.

Związek Międzygminny ds. Ekologii zastrzega sobie prawo do niezatrudniania żadnego pracownika, w przypadku niespełnienia wymaganych warunków przez żadnego z kandydatów lub uznania ich kwalifikacji za niewystarczające.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Związku Międzygminnym ds. Ekologii, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Żywiec, 2022-04-08

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Związku
Międzygminnego d/s Ekologii
w Żywcu
Józef Bednarz