

UCHWAŁA Nr LVIII/306/2017  
Zarządu Związku Międzygminnego ds. Ekologii  
z dnia 29 listopada 2017 r.

**w sprawie: zmiany Regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane, których wartości nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro**

Na podstawie § 19 ust. 2 pkt a) Statutu Związku Międzygminnego ds. Ekologii w Żywcu (tekst jedn. Dz.Urz. Województwa Śląskiego Nr 140, poz. 3484 ze zm.) Zarząd Związku Międzygminnego ds. Ekologii uchwala co następuje:

§ 1

W Regulaminie udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane, których wartości nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr XLIII/ 263/2017 Zarządu Związku Międzygminnego ds. Ekologii w Żywcu z dn. 22 lutego 2017r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu zamówień do 30 000 euro wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 w ust. 2 pkt. 1. usuwa się zapis: „Postanowienia pkt. 3 stosuje się odpowiednio”
2. Skreśla się § 1 ust. 3.
3. W § 2 ust. 1. lit h) otrzymuje nowe brzmienie: „Wytycznych – należy przez to rozumieć Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;”
4. W § 3 ust. 7. otrzymuje nowe brzmienie: „Zamówień udziela się w trybie zapytania cenowego, rozeznania rynku lub negocjacji.”
5. W § 4 ust. 5. otrzymuje nowe brzmienie: „Wszczęcie postępowania następuje poprzez złożenie przez pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za przedmiot zamówienia i akceptację przez Kierownika Zamawiającego pisemnego wniosku o wszczęcie postępowania, zawierającego w szczególności nazwę zamówienia, krótki opis przedmiotu zamówienia, szacunkową wartość zamówienia wraz z załączeniem szacunku, tryb udzielenia zamówienia oraz kontrasygnaty Głównego Księgowego Budżetu. Wszczęcie postępowania jest tożsame z publikacją ogłoszenia o wszczęciu postępowania lub zamieszczenie odpowiedniego dokumentu na właściwej stronie internetowej, jeżeli postanowienia niniejszego Regulaminu tego wymagają w przypadku odpowiedniego trybu udzielenia zamówienia. Zaakceptowany wniosek jest przekazywany do Zespołu ds. Prawnych celem realizacji.
6. § 5 ust. otrzymuje nowe brzmienie: „1. Zapytanie ofertowe może być wykonane poprzez upublicznienie zapytania ofertowego na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, lub na innej stronie internetowej wskazanej przez Instytucję Zarządzającą właściwym Programem Operacyjnym, z którego jest finansowane zamówienie.  
2. Zapytanie ofertowe, o którym mowa w pkt. 1 zawiera co najmniej:



- a) opis przedmiotu zamówienia publicznego, przy czym przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Opis przedmiotu zamówienia nie może odnosić się do określonego wyrobu, źródła, znaków towarowych, patentów lub specyficznego pochodzenia, chyba że takie odniesienie jest uzasadnione przedmiotem zamówienia i dopuszczono rozwiązanie równoważne. W przypadku dopuszczenia rozwiązań równoważnych, w celu spełnienia wymogu opisanie przedmiotu zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, powinien zostać określony zakres równoważności. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 5, str. 3)
- b) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, o ile zostaną zawarte. Warunki udziału w postępowaniu określane są w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia, zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Nie można formułować warunków przewyższających wymagania wystarczające do należytego wykonania zamówienia,
- c) kryteria oceny oferty,
- d) informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty,
- e) opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty,
- f) termin składania ofert, przy czym termin na złożenie oferty wynosi nie mniej niż 7 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia zapytania ofertowego w przypadku dostaw i usług, a 14 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia zapytania ofertowego w przypadku robót budowlanych. Termin 7 lub 14 dni kalendarzowych biegnie od dnia następnego po dniu upublicznienia zapytania ofertowego i kończy się z upływem ostatniego dnia. Jeżeli koniec terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następującego po dniu lub dniach wolnych od pracy,
- g) informacje na temat zakresu wykluczenia, o którym mowa w ust 3.,
- h) warunki umowy, w tym termin jej realizacji,
- i) określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy,
- j) Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.
- k) Informację na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych, o których mowa w ust. 3.
- l) informację o możliwości składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje,
- m) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

3. Z postępowania prowadzonego w trybie zapytanie ofertowego, którego przedmiotem są zamówienia inne jak sektorowe, wyklucza się Wykonawcę



powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez właściwą Instytucję Zarządzającą właściwym Programem Operacyjnym,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
4. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ważnych co najmniej dwóch ofert w oparciu o kryteria oceny ofert wskazane w zapytaniu ofertowym.
5. Kryteria oceny ofert składanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia są formułowane w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców, przy czym:
- a) każde kryterium oceny ofert musi odnosić się do danego przedmiotu zamówienia,
  - b) każde kryterium (i opis jego stosowania) musi być sformułowane jednoznacznie i precyzyjnie, tak żeby każdy poprawnie poinformowany oferent, który dołoży należytej staranności, mógł interpretować je w jednakowy sposób,
  - c) wagi (znaczenie) poszczególnych kryteriów powinny być określone w sposób umożliwiający wybór najkorzystniejszej oferty,
  - d) kryteria oceny ofert nie mogą dotyczyć właściwości wykonawcy, a w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej oraz doświadczenia. Zakaz ten nie dotyczy zamówień na usługi społeczne i innych szczególnych usług oraz zamówień o charakterze niepriorytetowym w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa,
  - e) cena może być jedynym kryterium oceny ofert. Poza wymaganiami dotyczącymi ceny wskazane jest stosowanie jako kryterium oceny ofert innych wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, takich jak np. jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, aspekty środowiskowe, społeczne, innowacyjne, serwis, termin wykonania zamówienia, koszty eksploatacji oraz organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia.
6. Zamawiający sporządza protokół z udzielonego zamówienia, zawierający w szczególności:
- a) informację o sposobie upublicznienia zapytania ofertowego,
  - b) wykaz ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, wraz ze wskazaniem daty wpłynięcia oferty do zamawiającego,
  - d) informację o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, o ile takie warunki były stawiane.

- e) informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny i sposobie przyznawania punktacji poszczególnym wykonawcom za spełnienie danego kryterium,
- f) wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru,

g) datę sporządzenia protokołu i podpis zamawiającego,

h) następujące załączniki:

- a)) potwierdzenie publikacji zapytania na stronie internetowej, o której mowa w ust 1,
- b)) złożone oferty,
- c)) oświadczenie/oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami, którzy złożyli oferty, podpisane przez osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert.

7. Informację o wyniku postępowania upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja o wyniku postępowania powinna zawierać co najmniej nazwę wybranego wykonawcy. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, istnieje obowiązek udostępnienia wnioskodawcy protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Zamawiający unieważnia postępowanie w sytuacji, kiedy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe:
- a) nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) nie wpłynęła żadna ważna oferta.
9. W sytuacji, o której mowa w ust. 8 lit. b) Zamawiający, w celu udzielenia zamówienia jest zobowiązany powtórzyć procedurę.”
7. W § 6 ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie: „Rozeznanie rynku może być wykonane poprzez przesłanie zapytania cenowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia publicznego oraz, z zastrzeżeniem zdania następnego, upublicznieniu tego zapytania co najmniej na stronie internetowej Zamawiającego lub innej stronie internetowej, wskazanej przez Instytucję Zarządzającą właściwym Programem Operacyjnym. Upublicznienie zapytania, o którym mowa w zdaniu poprzednim dotyczy zamówień, współfinansowanych ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1. pkt. 2) ustawy o finansach publicznych.”
8. W § 6 ust. 4 otrzymuje nowe brzmienie: „Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej spośród co najmniej dwóch ważnych ofert w oparciu o kryterium ceny. Postanowienia ust. 8 stosuje się.”
9. W § 6 ust. 8 otrzymuje nowe brzmienie: „Jeżeli w odpowiedzi na zamieszczone na ogólnodostępnej stronie internetowej ogłoszenie o zamówieniu złożona zostanie tylko jedna ważna oferta, wówczas należy uzupełnić udokumentowanie o ofertę pochodząca z innego źródła, przy czym notatka z przeprowadzonej rozmowy telefonicznej nie jest wystarczająca dla udokumentowania rozeznania rynku. Jedna oferta nie jest wystarczająca dla udokumentowania, że zamówienie zostało wykonane po cenie nie wyższej niż cena rynkowa.”
10. W § 6 ust. 9 otrzymuje nowe brzmienie: „Oferta niezgodna z ogłoszeniem nie stanowi oferty ważnej.



## § 2

1. Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Związku.
2. Do niniejszej uchwały załącza się jednolity tekst Regulaminu, uwzględniający zmiany wprowadzone niniejszą uchwałą.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY  
Zarządu Związku  
Międzygminnego d/s Ekologii  
w Ływcu  
*[Signature]*  
Ryszard Bednarczyk

Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

## § 1

### Zakres regulacji

1. Regulamin określa zasady i tryb udzielania przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu, zwane dalej zamawiającym, zamówień publicznych, których wartość netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT) jest równa lub przekracza 20 000,00 zł, ale jest niższa od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro obliczonej według kursu określonego w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych. Wszędzie, gdzie w niniejszym Regulaminie mowa o wartości należy przez to rozumieć wartość netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).
2. Zamawiający zobowiązany jest stosować niniejszy Regulamin do udzielania zamówień, o których mowa w ust. 1 z tym, że:
  - 1) Zamawiający udziela zamówienia na zasadach opisanych w § 5 Regulaminu dla wartości zamówienia współfinansowanego ze środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 1. pkt. 2) ustawy o finansach publicznych, przekraczającej 50 000,00 zł, ale niższej od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro obliczonej według kursu określonego w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanego na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164) zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych. Jeżeli zamówienie, o którym mowa w zdaniu pierwszym jest finansowane ze środków innych niż tam wskazane, Zamawiający udziela zamówienia w trybie, o którym mowa w §§ 6-7.

Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

- 2) Zamawiający udziela zamówienia na zasadach opisanych w § 6 Regulaminu dla wartości zamówienia od 20 000,00 zł do 50 000,00 zł.

## § 2

### Definicje

1. Ilekroć w regulaminie mowa o:

- a) Cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 roku o cenach (Dz.U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.);
- b) Dostawach – należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr w szczególności na podstawie umowy sprzedaży dostawy najmu, dzierżawy, oraz leasingu;
- c) Komisji Przetargowej – należy przez to rozumieć członków Stałej Komisji Przetargowej, o której mowa w pkt. II Załącznika nr 1 do Zarządzenia.
- d) Regulaminie – należy przez to rozumieć obowiązujący w Związku Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
- e) Robotach budowlanych – należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 roku Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;
- f) Usługach – należy przez to rozumieć usługi określone w art. 2 pkt 10) ustawy Prawo zamówień publicznych;

Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

- g) Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego;
- h) Wytycznych – należy przez to rozumieć Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- i) Zamawiającym – należy przez to rozumieć Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu;
- j) Zamówieniach publicznych - należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą których przedmiotem zamówienia są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

### § 3

#### Zasady udzielania zamówień

1. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzaniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm, powołane w skład Komisji Przetargowej.
3. Zamówienia udziela się wyłącznie wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami regulaminu.
4. Postępowanie o udzielenie prowadzone jest z uwzględnieniem zasad jawności, niedyskryminacyjnego opisu przedmiotu zamówienia, równego dostępu dla podmiotów wszystkich państw członkowskich, uznawania kwalifikacji wydanych w



Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

innych krajach UE, odpowiednich terminów przygotowania ofert, przejrzystości i obiektywizmu.

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
7. Zamówień udziela się w trybie zapytania cenowego, rozeznania rynku lub negocjacji.
8. Wyboru trybu udzielenia zamówienia, o którym mowa w ust. 7 dokonuje Zamawiający z uwzględnieniem postanowień § 1 ust. 2 oraz §§ 5-7.
10. Zamówienia o wartości równiej lub przekraczającej 20 000,00 złotych wymagają zawarcia umowy w formie pisemnej.

#### **§ 4**

#### **Przygotowanie postępowania**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia przygotowuje i przeprowadza zamawiający.
2. Zamawiający może powierzyć przygotowanie lub przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia osobie trzeciej.
3. Podmiot, o którym mowa w ust. 2 działa jako pełnomocnik zamawiającego.
4. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
5. Wszczęcie postępowania, z zastrzeżeniem ust. 6., następuje poprzez złożenie przez pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za przedmiot zamówienia i akceptację przez Kierownika Zamawiającego pisemnego wniosku o wszczęcie postępowania, zawierającego w szczególności nazwę zamówienia, krótki opis przedmiotu zamówienia, szacunkową wartość zamówienia wraz z załączeniem szacunku, tryb udzielenia zamówienia oraz kontrasygnatę Głównego Księgowego Budżetu. Zaakceptowany wniosek jest przekazywany do Zespołu ds. Prawnych celem realizacji.

Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

6. Wszczęcie postępowania jest tożsame z upublicznieniem odpowiedniego dokumentu na właściwej stronie internetowej, jeżeli postanowienia niniejszego Regulaminu tego wymagają.
7. W terminie do dnia 31 stycznia danego roku kalendarzowego kierownicy właściwych zespołów w strukturze Związku przesyłają do kierownika Zespołu ds. Prawnych wykaz planowanych zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro, z podaniem nazwy zamówienia i szacowanej wartości zamówienia. Na podstawie przekazanych informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim tworzy się Plan zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro na dany rok kalendarzowy.

## § 5

### Zapytanie ofertowe

1. Zapytanie ofertowe może być wykonane poprzez upublicznienie zapytania ofertowego na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, lub na innej stronie internetowej wskazanej przez Instytucję Zarządzającą właściwym Programem Operacyjnym, z którego jest finansowane zamówienie.
2. Zapytanie ofertowe, o którym mowa w pkt. 1 zawiera co najmniej:
  - a) opis przedmiotu zamówienia publicznego, przy czym przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Opis przedmiotu zamówienia nie może odnosić się do określonego wyrobu, źródła, znaków towarowych, patentów lub specyficznego pochodzenia, chyba że takie odniesienie jest uzasadnione przedmiotem zamówienia i dopuszczono rozwiązania równoważne. W przypadku dopuszczenia rozwiązań równoważnych, w celu spełnienia wymogu opisanie przedmiotu zamówienia w sposób jednoznaczny i



Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

wyczerpujący, powinien zostać określony zakres równoważności. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 5, str. 3)

- b) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, o ile zostaną zawarte. Warunki udziału w postępowaniu określone są w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia, zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Nie można formułować warunków przewyższających wymagania wystarczające do należytego wykonania zamówienia,
- c) kryteria oceny oferty,
- d) informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty,
- e) opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty,
- f) termin składania ofert, przy czym termin na złożenie oferty wynosi nie mniej niż 7 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia zapytania ofertowego w przypadku dostaw i usług, a 14 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia zapytania ofertowego w przypadku robót budowlanych. Termin 7 lub 14 dni kalendarzowych biegnie od dnia następnego po dniu upublicznienia zapytania ofertowego i kończy się z upływem ostatniego dnia. Jeżeli koniec terminu

Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następującego po dniu lub dniach wolnych od pracy,

- g) warunki umowy, w tym termin jej realizacji,
  - h) określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy,
  - i) Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w ust. 3.
  - j) informację o możliwości składania ofert częściowych, o ile zamawiający taką możliwość przewiduje,
  - k) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.
3. Zamawiający może udzielić Wykonawcy wybranemu w trybie zapytania ofertowego zamówienia na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, zwanych dalej zamówieniami uzupełniającymi, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, o ile zamówienie to było uwzględnione w zapytaniu ofertowym, o który mowa w ust. 2. Zamówienia udziela się w trybie, o którym mowa w § 7.
4. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ważnych ofert w oparciu o kryteria oceny ofert wskazane w zapytaniu ofertowym.
5. Kryteria oceny ofert składanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia są formułowane w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców, przy czym:
- a) każde kryterium oceny ofert musi odnosić się do danego przedmiotu zamówienia,



Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

- b) każde kryterium (i opis jego stosowania) musi być sformułowane jednoznacznie i precyzyjnie, tak żeby każdy poprawnie poinformowany oferent, który dołoży należytej staranności, mógł interpretować je w jednakowy sposób,
  - c) wagi (znaczenie) poszczególnych kryteriów powinny być określone w sposób umożliwiający wybór najkorzystniejszej oferty,
  - d) kryteria oceny ofert nie mogą dotyczyć właściwości wykonawcy, a w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej oraz doświadczenia. Zakaz ten nie dotyczy zamówień na usługi społeczne i innych szczególnych usług oraz zamówień o charakterze niepriorytetowym w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
  - e) cena może być jedynym kryterium oceny ofert. Poza wymaganiami dotyczącymi ceny wskazane jest stosowanie jako kryterium oceny ofert innych wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia, takich jak np. jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, aspekty środowiskowe, społeczne, innowacyjne, serwis, termin wykonania zamówienia, koszty eksploatacji oraz organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia.
6. Zamawiający sporządza protokół z udzielonego zamówienia, zawierający w szczególności:
- a) informację o sposobie upublicznienia zapytania ofertowego,
  - b) wykaz ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, wraz ze wskazaniem daty wpłynięcia oferty do zamawiającego,
  - d) informację o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, o ile takie warunki były stawiane,
  - e) informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny i sposobie przyznawania punktacji poszczególnym wykonawcom za spełnienie danego kryterium,
  - f) wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru,
  - g) datę sporządzenia protokołu i podpis zamawiającego,
  - h) następujące załączniki:

Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

- a)) potwierdzenie publikacji zapytania na stronie internetowej, o której mowa w ust 1,
  - b)) złożone oferty,
7. Informację o wyniku postępowania upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja o wyniku postępowania powinna zawierać co najmniej nazwę wybranego wykonawcy. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, istnieje obowiązek udostępnienia wnioskodawcy protokołu postępowania o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Zamawiający unieważnia postępowanie w sytuacji, kiedy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe:
- a) nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) nie wpłynęła żadna ważna oferta.
9. W sytuacji, o której mowa w ust. 6 lit. b) Zamawiający, w celu udzielenia zamówienia jest zobowiązany powtórzyć procedurę.

## § 6

### Rozeznanie rynku

1. Rozeznanie rynku może być wykonane poprzez przesłanie zapytania cenowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia publicznego oraz, z zastrzeżeniem zdania następnego, upublicznieniu tego zapytania co najmniej na stronie internetowej Zamawiającego lub innej stronie internetowej, wskazanej przez Instytucję Zarządzającą właściwym Programem Operacyjnym. Upublicznienie zapytania, o którym mowa w zdaniu poprzednim dotyczy zamówień, współfinansowanych ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1. pkt. 2) ustawy o finansach publicznych.
2. Zapytanie cenowe, o którym mowa w pkt. 1 zawiera co najmniej:



Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

- a) opis przedmiotu zamówienia publicznego, przy czym przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Opis przedmiotu zamówienia nie może odnosić się do określonego wyrobu, źródła, znaków towarowych, patentów lub specyficznego pochodzenia, chyba że takie odniesienie jest uzasadnione przedmiotem zamówienia i dopuszczono rozwiązania równoważne. W przypadku dopuszczenia rozwiązań równoważnych, w celu spełnienia wymogu opisanie przedmiotu zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, powinien zostać określony zakres równoważności. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień, o którym mowa w rozporządzeniu (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 6, t. 5, str. 3)
  - b) kryterium oceny oferty, którym jest cena,
  - c) termin składania ofert, przy czym termin na złożenie oferty wynosi nie mniej niż 3 dni kalendarzowe od daty przesłania/ogłoszenia zapytania cenowego w przypadku dostaw i usług, a 7 dni kalendarzowych od daty przesłania/ogłoszenia zapytania cenowego w przypadku robót budowlanych. Termin 7 lub 14 dni kalendarzowych biegnie od dnia następnego po dniu upublicznienia zapytania ofertowego i kończy się z upływem ostatniego dnia,
- 3. Postanowienia § 5 ust. 3. stosuje się odpowiednio.
  - 4. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej spośród co najmniej dwóch ważnych ofert w oparciu o kryterium ceny. Postanowienia ust. 8 stosuje się.
  - 5. Zamawiający sporządza protokół z udzielonego zamówienia, zawierający w szczególności:
    - a) informację o sposobie przekazania zapytania cenowego oraz jego upublicznienia,
    - b) wykaz ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie cenowe, wraz ze wskazaniem daty wpłynięcia oferty do zamawiającego,

Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

- c) informację o cenach ofertowych,
  - d) wskazanie wybranej oferty wraz z uzasadnieniem wyboru,
  - e) datę sporządzenia protokołu i podpis zamawiającego,
  - f) następujące załączniki: złożone oferty,
6. Zamawiający unieważnia postępowanie w sytuacji, kiedy w odpowiedzi na zapytanie cenowe:
- a) nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) nie wpłynęła co najmniej jedna ważna oferta.
7. W sytuacji, o której mowa w ust. 6 lit. b) Zamawiający, w celu udzielenia zamówienia jest zobowiązany powtórzyć procedurę.
8. Jeżeli w odpowiedzi na zamieszczone na ogólnodostępnej stronie internetowej ogłoszenie o zamówieniu złożona zostanie tylko jedna ważna oferta, wówczas należy uzupełnić udokumentowanie o ofertę pochodząca z innego źródła, przy czym notatka z przeprowadzonej rozmowy telefonicznej nie jest wystarczającą dla udokumentowania rozeznania rynku. Jedna oferta nie jest wystarczająca dla udokumentowania, że zamówienie zostało wykonane po cenie nie wyższej niż cena rynkowa.
9. Oferta niezgodna z ogłoszeniem nie stanowi oferty ważnej.
10. Informację o wyniku postępowania umieszcza się co najmniej na stronie internetowej, o której mowa w ust. 1.
11. Informacja o wyniku postępowania powinna zawierać co najmniej nazwę wybranego wykonawcy.



Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

## § 7

### Negocjacje

1. Negocjacje mogą być wykonane poprzez ustalenie w trybie negocjacji z wykonawcą warunków umowy dotyczącej zamówienia, przy czym mogą one być przeprowadzone w sytuacji, o której mowa:
  - 1) w § 5 ust. 6. lit. a), pod warunkiem, że pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione,
  - 2) w § 6 ust. 6. lit. a), pod warunkiem, że pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione,
  - 3) w § 5 ust. 3, albo
  - 4) w ust. 2.
2. Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z wybranym przez siebie wykonawcą, jeżeli w szczególności zachodzi co najmniej jedna z następujących przesłanek:
  - a. z uwagi na przedmiot zamówienia, zamówienie może być udzielone tylko wybranemu przez zamawiającego wykonawcy, w szczególności z powodu:
    - a)) braku konkurencji ze względów technicznych o obiektywnym charakterze;
    - b)) objęcia przedmiotu zamówienia ochroną praw wyłącznych, w tym praw własności intelektualnej,
    - c)) możliwości świadczenia dostawy, usługi lub roboty budowlanej tylko przez jednego wykonawcę, w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej,
  - b. istnieje potrzeba, niewynikająca z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, której wcześniej nie można było przewidzieć, pilnego wykonania zamówienia, która nie pozwala na zachowanie terminów, o których mowa w § 5. ust. 2. f) i § 6. ust. 2. c);
  - c. przedmiotem zamówienia na dostawy są rzeczy wytwarzane wyłącznie w celach badawczych, doświadczalnych, naukowych lub rozwojowych, z

Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

- wyłączeniem zamówień obejmujących produkcję masową służącą osiągnięciu rentowności ekonomicznej lub pokryciu kosztów badań i rozwoju,
- d. przedmiotem zamówienia są dostawy na szczególnie korzystnych warunkach w związku z likwidacją działalności innego podmiotu, postępowaniem egzekucyjnym albo upadłościowym,
  - e. zamówienie na dostawy jest dokonywane na giełdzie towarowej w rozumieniu przepisów o giełdach towarowych, w tym na giełdzie towarowej innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 3. Zamawiający przekazuje zaproszenie do negocjacji wraz z istotnymi postanowieniami dotyczącymi umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 4. Po zakończeniu negocjacji zamawiający sporządza protokół zawierający uzasadnienie wyboru wykonawcy zawierający w szczególności wynegocjowaną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.

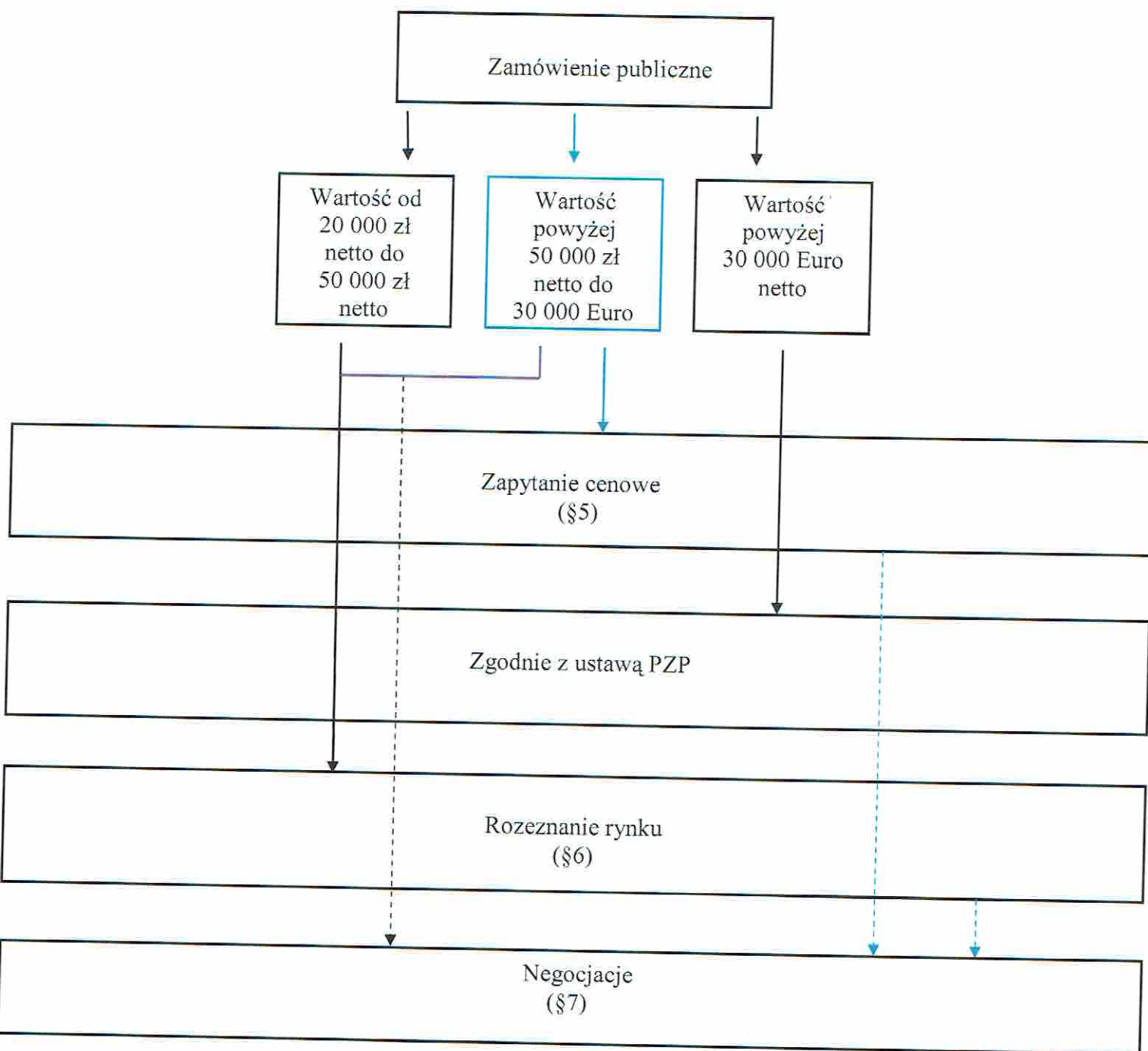
## § 8

### Postanowienia końcowe

- 1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 marca 2017 r.
- 2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie lub w przypadku wystąpienia niejasności interpretacyjnych zastosowanie mają w pierwszej kolejności Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.



Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu



..... tylko w sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 1) pkt. 1) – 3)

Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

-----► tylko w sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 1) pkt. 4)

W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków, o których mowa w art. 5. ust. 1 pkt. 2) ustawy o finansach publicznych. Jeżeli zamówienie jest finansowane ze środków innych niż tam wskazane, Zamawiający udziela zamówienia w trybie, o którym mowa w § 6.





Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

-WZÓR-  
WNIOSEK O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA

Żywiec, .....

**Przewodniczący Zarządu Związku  
Międzygminnego ds. Ekologii w Żywcu  
w/m**

Działając na podstawie § 4 ust. 5 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, wnoszę o wszczęcie postępowania w sprawie zamówienia publicznego jak niżej:

1. Nazwa zamówienia: \_\_\_\_\_
2. Krótki opis przedmiotu zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest \_\_\_\_\_
3. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi: \_\_\_\_\_ PLN netto  
Szacunkową wartość zamówienia ustalono na podstawie:
  - 1) kosztorysu (należy dołączyć kopię)\*
  - 2) szacunku (należy dołączyć kopię)\*
  - 3) innego dokumentu \_\_\_\_\_ (należy dołączyć kopię)\*Szacunkowa wartość zamówienia zawiera / nie zawiera \* wartości ewentualnych zamówień uzupełniających, o których mowa w pkt. 8 lit. g i h Wytycznych
4. Zamówienie jest finansowane ze środków:
  - 1) o których mowa w art. 5. ust. 1 pkt. 2) ustawy o finansach publicznych\* (unijne – zam. dofinansowane)

Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

2) innych niż opisane w ust. 1) \*

5. Tryb zamówienia:

- 1) Zapytanie ofertowe
- 2) Rozeznanie rynku<sup>1</sup>
- 3) Negocjacje<sup>2</sup>

6. Zamówienie było / nie było \* ujęte w planie, o którym mowa w § 4 ust. 6 Regulaminu.

7. Uzasadnienie nie ujęcia zamówienia w planie, o którym mowa w § 4 ust. 6 Regulaminu:

---

3

Udzielam kontrasygnaty:

---

(Główny Księgowy Budżetu)

Zatwierdzam:

---

<sup>1</sup> Możliwe wyłącznie w przypadku zamówień o wartości szacunkowej od 20 do 50 tys. zł bez względu na źródło finansowania, pow. 50 tys. zł tylko w przypadku finansowania zamówienia ze środków, o których mowa w pkt. 4 ust. 2)

\* niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> tylko w sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 2)

<sup>3</sup> Wypełnić tylko w przypadku nie uwzględnienia zamówienia w planie, o którym mowa w § 4 ust. 6 Regulaminu



Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosowany przez Związek Międzygminny ds. Ekologii w Żywcu

(Przewodniczący Zarządu)

